**Тульская область**

**Муниципальное образование город Советск Щекинского района**

**Администрация**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02 ноября 2018 года № 11-193

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования город Советск Щекинского района**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Советск Щекинского района, администрация город Советск Щекинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования город Советск Щекинского района.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте муниципального образования город Советск Щекинского района и на информационном стенде администрации муниципального образования город Советск Щекинского района по адресу: Тульская область, Щекинский район, г.Советск, пл.Советов, д.1.

4. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

**Глава администрации муниципального образования**

**город Советск Щекинского района Н.В.Мясоедов**

Приложение

к постановлению администрации

МО город Советск Щекинского района

от 02 ноября 2018 г. № 11-193

**План**

**Мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования город Советск Щекинского районана2018**-**2019годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок исполнения | Исполнитель | Итоговый документ |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

1. **Осуществлениеорганизационныхмерпопротиводействиюкоррупциивадминистрациимуниципального образования город Советск Щекинского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. Проведение антикоррупционной экспертизы:

-проектов муниципальных нормативно-правовых актов;-принятых муниципальных правовых актов | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО, юридические и физические лица аккредитованные Министерством юстиции РФ в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы НПА и проектов НПА | Заключение |
| * 1. Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативно-правовых актов
 | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО, юридические и физические лица аккредитованные Министерством юстиции РФ в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы НПА и | Заключение |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. Разработка нормативных правовых актов с учетом Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией МО город Советск
 | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО, | Постановления администрации МО г.Советск, проекты решений Собрания депутатов,  |
| * 1. Подготовка проектов нормативных правовых актов о внесение изменений в отдельные нормативно-правовые акты администрации муниципального образования город Советск, в целях устранения коррупционных факторов, выявленных по результатам антикоррупционной экспертизы
 | 2018-2019 г. (по мере изменения законодательства | Отдел по АПВиЗИО, | Прокты НПА |
| 1.5.Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно правовых актов администрации МО г.Советск  | 2018-2019 г. (по мере изменения законодательстваПо факту подготовки проекта нормативно-правового акта | Разработчики НПА | Заключение |
| 1.6.Приведение Устава МО г.Советск в соответствие с действующим законодательством | 2018-2019 г. (по мере изменения законодательства | Отдел по АПВиЗИО | Решение Собрания депутатов |
| 1.7. Разработка муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции | 2018-2019 г | Отдел по АПВиЗИО | Постановление |
| 1.8. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией | 2018-2019 г(постоянно) | Комиссия по противодействию коррупции администрации МО г.Советск | Докладная записка |
| 1.9.Подготовка плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования город Советск | 2018-2019 (до 31.12.2019 года) | Отдел по АПВиЗИО | Постановление |
| 1. **Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции**
 |
| 2.1. Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета МО г.Советск, а также бюджетных средств, поступивших в рамках приоритетных национальных проектов | 2018-2019 | Сектор по финансовым вопросам и муниципальному заказу | Справка о результатах проверки |
| 2.2. Осуществление контроля использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении бюджетных, автономных, казенных учреждений МО г.Советск, в том числе переданного в аренду, безвозмездное пользование | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО | проверки |
| 2.3.Организация и обеспечение размещения сведений о муниципальных услугах (функциях), оказываемых на территории МО г.Советск в реестре государственных и муниципальных (функций) МО г.Советск | 2018-2019 | Структурные подразделения администрации МО г.Советск | Аналитическая записка |
| 2.4. Разработка административных регламентов исполнения муниципальной функции (предоставления муниципальной услуги и внесение в них изменений) | 2018-2019 | Структурные подразделения администрации МО г.Советск | Постановление |
| 2.5. Определение лиц, ответственных за предоставление информации о проведении антикоррупционных мероприятий | 2-ой квартал 2019 года  | Отдел по АПВиЗИО | Служебная записка |
| 2.6. Проверка участников закупки при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в целях предотвращения конфликтов интересов между участниками и заказчиком | До 01.07.2019 года | Сектор по финансовым вопросам и муниципальному заказу | Доклад о результатах исполнения |
| 2.7. Проверка сведений, подлежащих обязательному раскрытию должностными лицами заказчика в целях недопущения возникновения конфликта интересов, а также порядка раскрытия таких сведений | До 01.07.2019 года | Сектор по финансовым вопросам и муниципальному заказу | Доклад о результатах исполнения |

**3.Меры по предупреждению коррупционных проявлений на муниципальной службе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1. Формирование на конкурсной основе резерва управленческих кадров администрации МО город Советск организация работы с кадровым резервом и его эффективное использование | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО | реестр |
| 3.2. Организация обучения и повышения квалификации муниципальных служащих | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО | Распоряжение |
| 3.3. Обеспечение предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации МО город Советск сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО | Служебная записка |
| 3.4. Осуществление в установленном порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО | Служебная записка о результатах проверки |
| 3.5. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе | 2018-2019 | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО город Советск и урегулированию конфликта интересов | Служебная записка |
| 3.6. Обеспечение функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО | доклад |
| 3.7. Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры РФ, иные федеральные государственные органы о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО | Служебная записка |
| 3.8.Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО | Служебная записка |
| 3.9. Проведение при наличии оснований служебных проверок, в том числе по вопросам соблюдения муниципальными служащими антикоррупционного законодательства | 2018-2019 | Отдел по АПВиЗИО | Служебная записка |
| **4. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности муниципальной власти, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности** |
| 4.1. Обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления, через средства массовой информации, радио, а также с использованием официального сайта администрации МО г.Советск | 2018-2019 | Структурные подразделения администрации МО г.Советск | Служебная записка |
| 4.2. Размещение актуальной информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте администрации МО г.Советск | 2018-2019 | Заместитель главы администрации МО г.Советск | Служебная записка |
| 4.3. Обеспечение работы «телефона доверия» | 2018-2019 | Инспектор отдела по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям | Служебная записка |
| 4.4. Проведение регулярных приемов граждан должностными лицами МО г.Советск | 2018-2019(в соответствии с графиком приема граждан) | Инспектор отдела по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям | Служебная записка |
| 4.5. Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций на предмет выявления коррупциогенных проявлений с последующим принятием мер по их устранению | 2018-2019 | Инспектор отдела по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям | Служебная записка |