**Российская Федерация**

**Щекинский район Тульская область**

**Администрация муниципального образования город Советск Щекинского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 20 августа 2013г. N 8-92

**Об утверждении долгосрочной целевой программы
«Профессиональная переподготовка, повышение квалификации муниципальных служащих администрации город Советск Щекинского района**

**на 2014 - 2016 годы»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Советск Щёкинского района администрация муниципального образования город Советск Щёкинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить долгосрочную целевую программу «Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации муниципальных служащих администрации город Советск Щекинского района на 2014 - 2016 годы» (Приложение).

2. Признать утратившим силу с 1 января 2014 года постановление администрации муниципального образования город Советск Щекинского района от22.06.2010 г. № 6-47 «Об утверждении Положения о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования город Советск Щекинского района».

3. Постановление опубликовать в газете «Щёкинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте МО город Советск Щёкинского района.

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2014 года.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**город Советск Щекинского района Н.В. Мясоедов**

Согласовано:

 В.И.Борискин

 Н.Ю.Грекова

Исп. Костина Т.М..

тел. 74-5-41

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования город Советск

Щекинского района

от 20 августа 2013г. № 8-92

**Долгосрочная целевая программа**

**«Профессиональная переподготовка, повышение квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования город Советск Щекинского района**

**на 2014 - 2016 годы»**

**Паспорт**

**долгосрочной целевой программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование долгосрочной целевой программы  | «Профессиональная переподготовка, повышение квалификации муниципальных служащих администрации Щекинского района на 2014 - 2016 годы» (далее – Программа) |
| Муниципальный заказчик Программы | Администрация МО город Советск Щекинского района |
| Основной разработчик Программы | Сектор по правовой, кадровой и административной работе администрации город Советск Щекинского района |
| Цели и задачи Программы | Цель Программы:Повышение эффективности и результативности муниципальной службы и профессиональной деятельности муниципальных служащих.Задачи Программы:1. Внедрение современных методов муниципального управления для повышения результативности деятельности муниципальных служащих.2. Реализация современных программ переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальной службы. |
| Важнейшие целевые показатели  | Количество муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации;количество семинаров, проведенных с муниципальными служащими.  |
| Сроки и этапы реализации | 2014- 2016 годы и реализуется в один этап  |
| Перечень мероприятий | Профессиональная переподготовка.Повышение квалификации.Проведение семинаров. |
| Объем и источник финансирования, в том числе по годам | Бюджет муниципального образования город Советск Щекинского района - 105,0 тыс. рублей, в том числе:2014 год - 35,0 тыс. рублей;2015 год - 35,0 тыс. рублей, 2016 год - 35,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности  | В ходе реализации программы предполагается осуществить профессиональную переподготовку и повышение квалификации 15 муниципальных служащих, что будет способствовать созданию эффективной системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих; повышению эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения кадрового состава муниципальных служащих; эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления. |

**1. Содержание проблемы и обоснование ее решения
программно-целевым методом**

В современных условиях одним из инструментов реализации государственной кадровой стратегии является формирование кадрового состава органов местного самоуправления. Наличие подготовленных управленцев является непременным условием развития инновационной экономики, муниципальной службы, системы управления и социальных услуг.

Постановлением администрации Щекинского района от 22.06.2010 г. № 6-47 утверждено Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования город Советск Щекинского района, в соответствии с которым периодичность прохождения повышения квалификации осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года для лиц, замещающих должности муниципальной службы всех групп муниципальных должностей.

Администрацией МО город Советск Щекинского района регулярно проводится обучение муниципальных служащих в форме переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, проведения семинаров с целью повышения эффективности исполнения муниципальными служащими должностных полномочий и функциональных обязанностей, обновления теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, создания условий для продвижения квалифицированных кадров.

В современных условиях необходимо продолжение данной работы в течение всего периода реализации Программы на базе ведущих высших учебных заведений Тульской области и других регионов.

**2. Цели и задачи Программы**

По результатам выполнения мероприятий Программы планируется достижение цели: повышение эффективности и результативности муниципальной службы и профессиональной деятельности муниципальных служащих, создание эффективной системы управления муниципальной службой.

Для достижения указанной цели Программы необходимо решение следующих задач:

внедрение современных методов муниципального управления для повышения результативности деятельности муниципальных служащих;

реализация современных программ переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальной службы.

**3. Перечень мероприятий по реализации Программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** **мероприятий** | **Срок** **исполнения** | **Всего****аппарат администрации** | **Ответственный за реализацию Программы****Сектор по правовой, кадровой и административной работе** |
| Профессиональная подготовка | 2014 | 2 |
| 2015 | 2 |
| 2016 | 2 |
| Профессиональная переподготовка | 2014 | 1 |
| 2015 | 1 |
| 2016 | 1 |
| Повышение квалификации | 2014 | 2 |
| 2015 | 2 |
| 2016 | 2 |
| **Итого** | 2014 | 5 |
| 2015 | 5 |
| 2016 | 5 |

**4. Перечень показателей результативности и эффективности**

**реализации долгосрочной целевой программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цели и задачи Программы** | **Перечень конечных и непосредственных показателей** | **Фактическое значение на момент разработки Программы (базисное значение)** | **Значение показателей по годам реализации Программы** | **Плановое значение показателя на день окончания действия Программы** |
| **2014год** | **2015год** | **2016год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Цель: Повышение эффективности и результативности муниципальной службы, создание эффективной системы управления муниципальной службой  |  |  |  |  |  |  |
| Задачи: Реализация современных программ переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальной службы. | Количество муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации  | 6 | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Количество семинаров, проведенных с муниципальными служащими, шт.  | 0 | 4 | 4 | 4 | 12 |

**ПАСПОРТ ПОКАЗАТЕЛЯ**

«Количество муниципальных служащих, прошедших

профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации»

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за формирование показателя  | Костина Т.М., начальник сектора по правовой, кадровой и административной работе |
| 1 | Номер паспорта показателя  | 1  |
| 2 | Наименование показателя  | Количество муниципальных служащих, прошедшихпрофессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации  |
| 3 | Единица измерения  | Человек  |
| 4 | Тип показателя  | Конечный  |
| 5 | Порядок формирования показателя  | Показатель рассчитывается как сумма количества муниципальных служащих аппарата администрации и структурных подразделений администрации с правом юридического лица, прошедших обучение  |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя  | По завершении цикла обучения на основании сведений высших учебных заведений с подведением итогов по результатам обученияза год  |

**ПАСПОРТ ПОКАЗАТЕЛЯ**

«Количество семинаров, проведенных с муниципальными служащими»

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель, ответственныйза формирование показателя | Костина Т.М., начальник сектора по правовой, кадровой и административной работе |
| 1 | Номер паспорта показателя  | 2  |
| 2 | Наименование показателя  | Количество семинаров, проведенных с муниципальными служащими  |
| 3 | Единица измерения  | штук  |
| 4 | Тип показателя  | Непосредственный  |
| 5 | Порядок формирования показателя  | В соответствии с планом проведения семинаров смуниципальными служащими администрации Щекинского района и администрации Тульской области  |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя  | Мониторинг осуществляется ежеквартально с подведением итогов по результатам работы за год  |

**5. Ресурсное обеспечение долгосрочной целевой программы**

**Общая потребность в ресурсах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование ресурсов** | **Единица измерения** | **Потребность** |
| **Всего** | **В том числе по годам** |
| **2014** | **2015** | **2016** |
| бюджет аппарата администрации | тыс. руб. | 105,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 |

**6. Социально-экономическая эффективность Программы**

В результате реализации Программы предполагается совместно с администрацией Тульской области и Щекинского района провести 12 семинаров с муниципальными служащими администрации город Советск Щекинского района по актуальным проблемам, возникающим при решении вопросов местного значения в связи с изменениями законодательства; осуществить профессиональную переподготовку и повышение квалификации 15 муниципальных служащих, что будет способствовать:

созданию эффективной системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;

повышению эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения кадрового состава муниципальных служащих.

В целом реализация мероприятий Программы позволит сформировать условия для устойчивого социально-экономического развития муниципального образования, эффективной реализации конституционных полномочий местного самоуправления.

**7. Возможные риски в ходе реализации Программы**

К обстоятельствам, возникновение которых может негативно отразиться на реализации Программы в целом и не позволит достичь плановых значений показателей, относятся:

несвоевременное и недостаточное финансирование Программы за счет средств бюджета муниципального образования;

несвоевременное и некачественное выполнение работ, предусмотренных исполнителями по мероприятиям Программы.

Проведение текущего мониторинга выполнения работ позволит предупредить несвоевременное и некачественное их выполнение.

**8. Управление реализацией Программы**

**и контроль за ходом ее выполнения**

Текущее управление и контроль за реализацией Программы осуществляются муниципальным заказчиком - администрацией города Советск Щекинского района и исполнителями долгосрочной целевой программы. Перечень функций муниципального заказчика Программы и ответственных за выполнение мероприятий Программы определяется в соответствии с действующим законодательством.

Выбор исполнителей мероприятий Программы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» совместно с администрацией Тульской области.

Отчеты об использовании средств, выделенных на реализацию Программы, представляются сектором по правовой, кадровой и административной работе в установленном порядке.

Текущий контроль за реализацией мероприятий Программы осуществляется сектором по правовой, кадровой и административной работе администрации МО города Советск Щекинского района.

Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных ассигнований осуществляется сектором по финансовым вопросам и муниципальному заказу администрации МО города Советск Щекинского района.

Заместитель главы администрации

муниципального образования

город Советск Щекинского района В.И.Борискин